

Утвержден  
 приказом Нижне-Волжского управления  
 Федеральной службы по экологическому,  
 технологическому и атомному надзору  
 от «29» декабря 2020 г. № ПР-261-473-о

**План противодействия коррупции  
 Нижне-Волжского управления Федеральной службы по экологическому,  
 технологическому и атомному надзору на 2021-2023 годы**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
<b>1.</b>	<b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Нижне-Волжского управления Ростехнадзора правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Нижне-Волжского управления Ростехнадзора и урегулированию конфликта интересов	Отдел кадров и спецработы  Члены комиссии	Постоянно	Урегулирование конфликта интересов в отношении государственных гражданских служащих Нижне-Волжского управления Ростехнадзора (далее – государственные служащие Управления). Принятие мер по обеспечению соблюдения государственными служащими Управления требований к служебному поведению
1.2.	Обеспечение действенного функционирования должностного лица отдела кадров и спецработы, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Нижне-Волжском управлении Ростехнадзора	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание условий по недопущению совершения гражданскими служащими Управления коррупционных и иных правонарушений

1.3.	<p>Организация рассмотрения обращений граждан (гражданских служащих) о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего Управления.</p> <p>Организация рассмотрения уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность государственного служащего Управления, трудового или гражданско-правового договора</p>	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Совершенствование процедуры контроля исполнения бывшими государственными служащими Управления обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения государственными служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Отдел кадров и спецработы  Отдел правового обеспечения	Постоянно	Сокращение случаев нарушения государственными служащими Управления норм федерального законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности
1.5.	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнение иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадров и спецработы	15.01.2022 15.01.2023 15.11.2023	Сокращение случаев нарушений государственными служащими Управления запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Использование результатов мониторинга при разработке комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению установленных требований

1.6.	Проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на соблюдение установленных антикоррупционных запретов, ограничений и требований лицами, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском	Отдел кадров и спецработы	15.06.2021 15.12.2021 15.06.2022 15.12.2022 15.06.2023 15.12.2023	Уменьшение количества фактов нарушений установленных антикоррупционных запретов и ограничений
1.7.	Проведение мониторинга и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы и государственными служащими Управления (членами семьи)	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 15.08.2021 15.08.2022 15.08.2023	Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
1.8.	Применение по результатам мониторинга мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к государственным служащим Управления, представившим недостоверные и неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 15.10.2021 15.10.2022 15.10.2023	Обеспечение соблюдения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверно и в полном объеме
1.9.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 15.01.2021 15.01.2022 15.12.2023	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к государственным служащим Управления
1.10.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих Управления, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках, свойственниках в целях выявления	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 15.01.2021 15.01.2022 15.12.2023	Выявление указанных случаев при поступлении граждан на государственную гражданскую службу

	возможного конфликта интересов			
1.11.	Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции государственных служащих Управления, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, замещающих должности с высоким коррупционным риском	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 15.10.2021 15.10.2022 15.10.2023	Повышение квалификации лиц, замещающих должности с высоким коррупционным риском, по образовательным программам в области противодействия коррупции
1.12.	Представление сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Своевременное направление сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в уполномоченный орган
1.13.	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 31.12.2021 31.12.2022 31.12.2023	Обеспечение внедрения в практическую деятельность новелл законодательства в области противодействия коррупции
1.14.	Разработка перечня (карты) коррупциогенных деяний (и предпосылок их совершения), а также пояснений и рекомендаций по недопущению и профилактике таких правонарушений	Отдел кадров и спецработы	15.06.2021	Обеспечение недопущения и профилактики коррупционных и иных правонарушений
1.15.	Участие в проработке вопроса расширения информационной платформы в рамках Единой информационной системы управления кадровым составом в разделе «противодействие коррупции»	Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации  Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание всесторонней платформы ЕИСУКС (в части противодействия коррупции), взаимодействующей (синхронизированной) с системами ФНС, МВД и пр.

2.	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Нижне-Волжского управления Ростехнадзора, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Нижне-Волжском управлении Ростехнадзора	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности отдельных государственных служащих Управления
2.2.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации	Постоянно	Мониторинг исполнения документов с целью исключения возможности появления коррупционных рисков
2.3.	Соблюдение требований, ограничений и условий государственных закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Финансово-хозяйственный отдел Отдел правового обеспечения	Постоянно	Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов
2.4.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Финансово-хозяйственный отдел Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств
2.5.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности государственных гражданских служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных	Отдел кадров и спецработы Финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Выявление случаев возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг

	и муниципальных нужд»			
2.6.	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия Нижне-Волжского управления Ростехнадзора и электронного взаимодействия Нижне-Волжского управления Ростехнадзора с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации	Постоянно	Повышение эффективности взаимодействия государственных органов между собой с целью обмена информацией по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений
<b>3.</b>	<b>Взаимодействие Нижне-Волжского управления Ростехнадзора с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Нижне-Волжского управления Ростехнадзора</b>			
3.1.	Проведение мероприятий по размещению и ежемесячной актуализации в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, официального сайта Нижне-Волжского управления Ростехнадзора	Отдел кадров и спецработы  Отдел правового обеспечения  Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации	Постоянно	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Нижне-Волжского управления Ростехнадзора, размещённой на официальном сайте Управления
3.2.	Осуществление эффективных мер по функционированию системы обратной связи: - функционирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - приём электронных сообщений через официальный сайт Нижне-Волжского управления Ростехнадзора (на выделенный адрес электронный почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с Нижне-Волжским управлением Ростехнадзора	Отдел кадров и спецработы  Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации	Постоянно	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности государственных служащих Управления

		Отдел правового обеспечения  Заместители руководителя управления		
3.3.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесённым к сфере деятельности Ростехнадзора	Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Создание дополнительного источника информации, посредством которого будет проводиться познавательная-разъяснительная работа
3.4.	Продолжение работы по формированию у государственных служащих Нижне-Волжского управления Ростехнадзора отрицательного отношения к коррупции. Установленные факты коррупции предавать гласности	Отдел кадров и спецработы	Ежегодно до: 05.12.2021 05.12.2022 05.12.2023	Обеспечение открытости в деятельности Нижне-Волжского управления Ростехнадзора и формирование общественного мнения нетерпимости к коррупционным проявлениям
3.5.	Организация доведения до государственных служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел кадров и спецработы	постоянно	Повышение антикоррупционной культуры государственных служащих Управления
3.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия Нижне-Волжского управления Ростехнадзора с российскими средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Нижне-Волжским управлением Ростехнадзора	Пресс-секретарь управления  Отдел кадров и спецработы	Постоянно	Обеспечение гражданам доступа к информации о реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Нижне-Волжском управлении Ростехнадзора. Организация проверки таких фактов	Пресс-секретарь управления  Отдел кадров и спецработы	Ежеквартально (доклад)	Своевременное реагирование на сообщения о коррупционных нарушениях в деятельности гражданских служащих Управления, мониторинг функций Ростехнадзора на предмет коррупционных рисков
3.8.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по	Отдел кадров и спецработы	15.12.2021 15.12.2022	Выявление характерных нарушений, а также мониторинг функций,

	фактам проявления коррупции в Нижне-Волжском управлении Ростехнадзора	Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации	10.12.2023	осуществляемых Нижне-Волжским управлением Ростехнадзора на предмет наличия коррупционных рисков
3.9.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-службы Нижне-Волжского управления Ростехнадзора по информированию общественности о результатах работы должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Межрегиональный отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации  Пресс-секретарь управления  Отдел кадров и спецработы	15.02.2021 15.02.2022 15.02.2023	Обеспечение эффективности деятельности пресс-службы Управления по информированию общественности о результатах работы должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении
<b>4.</b>	<b>Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Нижне-Волжском управлении Ростехнадзора с учётом специфики надзорной деятельности</b>			
4.1.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на мотивирование подконтрольных субъектов к принятию антикоррупционных мер	Отдел кадров и спецработы  Начальники надзорных отделов	15.10.2021 15.01.2022 15.04.2022 15.07.2022 15.10.2022 15.01.2023 15.04.2023 15.07.2023 15.10.2023	Принятие антикоррупционных мер поднадзорными организациями
4.2.	Мониторинг деятельности Нижне-Волжского управления по предоставлению государственных услуг с целью выявления допускаемых государственными служащими Управления нарушений ограничений и	Отдел правового обеспечения  Межрегиональный	10.12.2021 10.12.2022 10.12.2023	Сокращение количества случаев нарушений законодательства Российской Федерации при предоставлении государственными

	запретов, установленных законодательством в целях противодействия коррупции	отдел информационного, документационного обеспечения и защиты информации  Отдел кадров и спецработы		служащими Управления государственных услуг
4.3.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей государственными служащими Управления посредством информации о признаках и фактах коррупционной деятельности	Отдел кадров и спецработы	15.11.2021 15.11.2022 15.11.2023	Выявление фактов совершения коррупционных правонарушений
4.4.	Проведение мониторинга выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Отдел кадров и спецработы	01.01.2021 01.06.2021 01.01.2022 01.06.2022 01.01.2023 15.12.2023	Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме

-----